

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : جامعة الفرات الاوسط التقنيه
الكلية/ المعهد: المعهد التقني - نجف
القسم العلمي : قسم المحاسبه
تاريخ ملء الملف : 2016 / 5 / 23

التوقيع :
اسم المعاون العلمي : احمد طه عبدالساده الجياشي
التاريخ :

التوقيع :
اسم رئيس القسم : ضرغام اسماعيل عبد المجيد
التاريخ :

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ
التوقيع

مصادقة السيد العميد

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الفرات الأوسط التقنيه
2. القسم العلمي / المركز	
3. اسم البرنامج الأكاديمي او المهني	نظام محاسبي موحد
4. اسم الشهادة النهائية	دبلوم تقني
5. النظام الدراسي : سنوي /مقررات /أخرى	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	AACSB
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	هناك علاقه وثيقه بسوق العمل الذي يستقبل خريجينا اذ يتم أخذ رأي سوق العنل بالمناهج الدراسيه
8. تاريخ إعداد الوصف	2016 / 5 / 18
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	اعداد ملاكات تقنيه قادره على تنفيذ مهام دوره المحاسبيه والتدقيقه في القطاعات الاقتصايه العامه والخاصه بالمناهج أو غير الهادفه للربح

10. مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الاهداف المعرفية

- أ1- بيان مبادئ المحاسبه واهدافها
- أ2- المعارفه التامه بالمصاريف والايرادات والموجودات والمطلوبات .
- أ3- معرفة الاسس العلميه والقواعد والاجراءات المحاسبية
- أ4-
- أ5-
- أ6-

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

- ب 1 - تنظيم المستندات والكشوفات الماليه وكيفية اعدادها
- ب 2 - تنظيم السجلات المحاسبية واجراء المطابقات
- ب 3 - العمل في القسم المالي وبكافة وحداته وحداته

طرائق التعليم والتعلم

(المحاضره , المختبر , التدريب الصيفي)

طرائق التقييم

الاختبارات الشفهيه , الاختبارات التحريرييه , الامتحانات الفصلية , الامتحانات النهائيه , التقييم اليومي

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية .

- ج1- عمليات التحليل العالي
- ج2- تقييم كفاءة الاداء
- ج3-
- ج4-

طرائق التعليم والتعلم

(المحاضره , المختبر , التدريب الصيفي)

طرائق التقييم

الاختبارات الشفهيه , الاختبارات التحريرييه , الامتحانات الفصلية , الامتحانات النهائيه , التقييم اليومي

د-المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- الاداره الجيده للاقسام الماليه

د2- قياده الجماعه

د3-

د4-

طرائق التعليم والتعلم

(المحاضره , المختبر , التدريب الصيفي , الانترنت , الزيارات العلميه)

طرائق التقييم

الاختبارات الشفهيه , الاختبارات التحريره , الامتحانات الفصليه , الامتحانات النهائيه , التقييم اليومي

11.بنية البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المرحلة الدراسية
نظري	عملي			
				الاول
		نظام محاسبي موحد		الثاني

12.التخطيط للتطور الشخصي

13. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

- المعدل
- الفرع المتخرج منه في الاعداديه

14. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

الخطه التطويريه للقسم

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)				الأهداف الوجدانية والقيمية				الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج				الأهداف المعرفية				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
																			الاولى
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أساسي	نظام محاسبي موحد		الثانية

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الفرات الاوسط التقنيه / المعهد التقني / النجف
2. القسم العلمي / المركز	قسم المحاسبه
3. اسم / رمز المقرر	نظام محاسبي موحد
4. أشكال الحضور المتاحة	قاعات , مختبرات
5. الفصل / السنة	السـنوي
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	(4) ساعات اسبوعياً
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	
8. أهداف المقرر	
تعليم الطلبة الاسس والمفاهيم العامه للنظام المحاسبي وكيفية اثبات المعالجات القيديه ومسك السجلات الخاص بها واعداد الحسابات الختاميه وكذلك كيفية مسك السجلات الخاصه بالنظام والمعالجات القيديه وفق النظام المحاسبي الموحد	

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- بيان مبادئ المحاسبه واهدافها
- أ2- المعرفه التامه بالمصاريف والايرادات والموجودات والمطلوبات .
- أ3- معرفة الاسس العلميه والقواعد والاجراءات المحاسبية
- أ4-
- أ5-
- أ6-

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب1 - تنظيم المستندات والكشوفات الماليه وكيفية اعدادها
- ب 2 – تنظيم السجلات المحاسبية واجراء المطابقات
- ب 3 - العمل في القسم المالي وبكافة وحداته وحداته

طرائق التعليم والتعلم

(المحاضره , المختبر , التدريب الصيفي)

طرائق التقييم

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- عمليات التحليل المالي
- ج2- تقييم كفاءة الاداء
- ج3-
- ج4-

طرائق التعليم والتعلم

(المحاضره , المختبر , التدريب الصيفي)

طرائق التقييم

الاختبارات الشفهيه , الاختبارات التحريرييه , الامتحانات الفصليه , الامتحانات النهائيه , التقييم اليومي

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- الاداره الجيده للاقسام الماليه

د2- قياده الجماعه

د3-

د4-

11. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول	4 أسبوعياً	تعريف النظام	النظام المحاسبي الموحد, الدليل المحاسبي, المستحدثات في النظام المحاسبي الموحد	نظري + عملي	اسبوعي + شهري
الثاني		الموجودات	حسابات الموجودات الثابته وطرق الحصول عليها, الشراء في السوق المحليه		
الثالث		الموجودات	الشراء في السوق الخارجيه		
الرابع		الموجودات	الانشاء بواسطة المقاولين (سجلات الجهه الامرہ بالعمل)		
الخامس		الموجودات	الانشاء بواسطة المقاولين (سجلات الجهه المنفذه)		
السادس		الموجودات	التبرعات والهدايا (سجلات الجهه المتبرعه والمتبرع لها)		
السابع		الموجودات	التصنيع داخل المنشأه, التمويل المركزي		
الثامن		الموجودات	انشاء الموجودات بواسطة اللجان		
التاسع		الموجودات	المصرفوات الايراديه المؤجله		
العاشر		الموجودات	شطب وبيع الموجودات الثابته		
الحادي عشر		المخزون	مقدمه عن حسابات المخزون, شراء مخزون المستلزمات السلعيه من السوق المحليه		
الثاني عشر		المخزون	شراء مخزون المستلزمات السلعيه من السوق الخارجيه		
الثالث عشر		المخزون	مخزون المخلفات		

		والمستهلكات			
		مخزون المخلفات والمستهلكات	المخزون		الرابع عشر
		مخزون البضائع لدى الغير	المخزون		الخامس عشر
		القروض الممنوحة	القروض		السادس عشر
		القروض المستلمه	القروض		السابع عشر
		الاستثمارات الماليه	الاستثمارات		الثامن عشر
		الاستثمارات الماليه	الاستثمارات		التاسع عشر
		الحسابات المدينه المتنوعه والدائنه المتنوعه بضمنها الايرادات المستحقه والمستلمه مقدا	الحسابات المدينه		العشرون
		المصاريف المستحقه والمستلمه مقدا	المستحقات والمقدمات		الحادي والعشرون
		طلبات التعويض الفروقات النقدية والمخزنيه	المستحقات والمقدمات		الثاني والعشرون
		السلف والنقود	السلف		الثالث والعشرون
		رأس المال والاحتياطات	رأس المال		الرابع والعشرون
		مخصص الاندثار المتراكم , مخصص الديون المشكوك في تحصيلها	الاندثار		الخامس والعشرون
		حسابات الرواتب والاجور وكل مايتعلق بها	الرواتب		السادس والعشرون
		حسابات الرواتب والاجور وكل مايتعلق بها	الرواتب		السابع والعشرون
		مخزون الانتاج التام وغير التام تحت التنفيذ ومخزون بضائع لغرض البيع اول واخر المده	المخزون		الثامن والعشرون
		الحسابات الختاميه والميزانيه العموميه في ظل النظام المحاسبي الموحد	التقارير الماليه		التاسع والعشرون والثلاثون

12. البنية التحتية	
	1- الكتب المقررة المطلوبة
	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجالات العلمية , التقارير ,)
	ب - المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت

13. خطة تطوير المقرر الدراسي	
تغيير مناهج ومفاتيح اللجته القطاعيه	